

LAPORAN PENYEDIAAN DOKUMEN SURAT MENYURAT PIMPINAN ATAU PEJABAT BADAN PUBLIK DALAM RANGKA PELAKSANAAN TUGAS, FUNGSI, DAN WEWENANGNYA

Kelurahan Banjar Jawa Tahun 2026

A. Pendahuluan

Sebagai bentuk pelaksanaan prinsip keterbukaan informasi publik sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik, Kelurahan Banjar Jawa melaksanakan pengelolaan administrasi persuratan secara elektronik melalui aplikasi **e-Surat Kabupaten Buleleng**.

Seluruh surat masuk dan surat keluar yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenang pimpinan maupun pejabat di lingkungan Kelurahan Banjar Jawa terdokumentasi secara sistematis sehingga memudahkan proses administrasi, pengarsipan, serta penyediaan informasi publik.

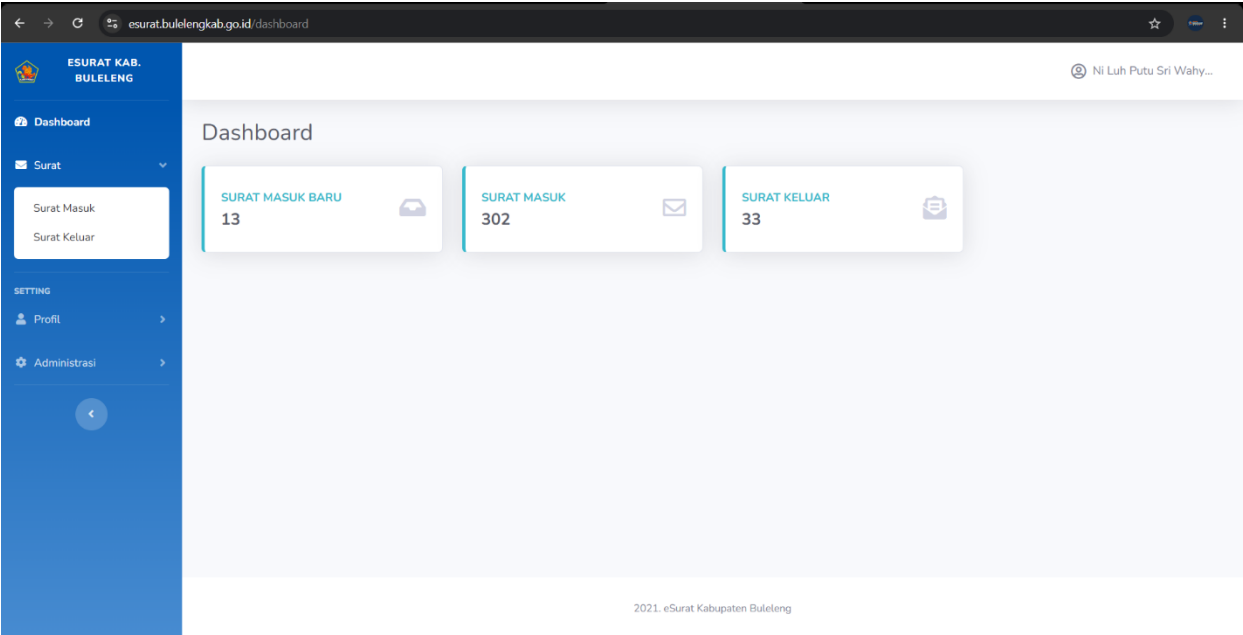
B. Maksud dan Tujuan

Penyediaan dokumen surat-menyurat bertujuan untuk:

- Mendokumentasikan seluruh surat masuk dan surat keluar.
- Mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan Kelurahan.
- Mempermudah penelusuran arsip surat.
- Menjamin akuntabilitas administrasi pemerintahan.
- Mendukung implementasi keterbukaan informasi publik.

C. Pelaksanaan

Berdasarkan data pada aplikasi **e-Surat Kabupaten Buleleng Tahun 2026**, diperoleh data sebagai berikut:



Dashboard e-Surat

Uraian	Jumlah
Surat Masuk Baru	13 surat
Total Surat Masuk	302 surat
Total Surat Keluar	33 surat

Data tersebut menunjukkan bahwa seluruh aktivitas persuratan telah terdokumentasi dalam sistem elektronik.

D. Dokumen Surat Masuk

ESURAT KAB. BULELENG

Dashboard

Surat

- Surat Masuk
- Surat Keluar

SETTING

- Profil
- Administrasi

Surat Masuk

Cari

Pengirim	Surat	Status	Opsi
Dinas Lingkungan Hidup	B.600.4/1449/Bid.TL-DLH/VII/2026 Pemangkasan Pohon Biasa Lingkungan Hidup	17 - 07 - 2026 Baru	
Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga	B.400.14.1.1/1961/PO-Disdikpora/VII/2026 SURAT MOHON PEMINJAMAN TEMPAT DAN MOHON PERMAKLUMAN Biasa Penyelenggaraan acara kodinasan (upacara, pelantikan, peresmian, dan jamuan termasuk acara peringatan)	16 - 07 - 2026 Baru	
Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan Dan Pe...	B.400.9.2.2/1962/DINSOSP3A/2026 Permohonan Data Anak Terlantar yang Belum Memiliki NIK Biasa Kesjahteraan sosial anak terlantar	16 - 07 - 2026 Baru	
Dinas Kesehatan	B.400.7.9.2/ 2703 / VII / 2026 Penyemprotan ULV Pengendalian Penyakit Demam Berdarah Dengue (DBD) Biasa Pengendalian arbovirolos	16 - 07 - 2026 Proses	
Bagian Pemerintahan dan Pertanahan	B.500.14.2/1946/Pem-Setda/VII/2026 DUKUNGAN PELAKSANAAN SENSUS EKONOMI 2026 Penting Sensus Penduduk, Pertanian, dan Ekonomi	15 - 07 - 2026 Proses	

Beberapa surat masuk yang diterima Kelurahan Banjar Jawa antara lain:

No	Pengirim	Perihal	Tanggal
1	Dinas Lingkungan Hidup	Pemangkasan Pohon	17 Juli 2026
2	Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga	Surat Mohon Peminjaman Tempat dan Mohon Permakluman	16 Juli 2026
3	Dinas Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Permohonan Data Anak Terlantar yang Belum Memiliki NIK	16 Juli 2026
4	Dinas Kesehatan	Penyemprotan ULV Pengendalian Penyakit DBD	16 Juli 2026
5	Bagian Pemerintahan dan Pertanahan	Dukungan Pelaksanaan Sensus Ekonomi 2026	15 Juli 2026

Status pengelolaan surat pada sistem menunjukkan adanya surat berstatus **Baru** dan **Proses**, sehingga proses disposisi dan tindak lanjut dapat dipantau secara elektronik.

E. Dokumen Surat Keluar

ESURAT KAB. BULELENG

Dashboard

Surat

- Surat Masuk
- Surat Keluar

SETTING

Profil

Administrasi

Surat Keluar

Cari

Tujuan	Surat	Opsi
Kepala Dinas Lingkungan Hidup	600.4.1/107/VII/2026 Mohon Bantuan Pemangkasan Pohon Penting	14 - 07 - 2026
Kepala Dinas Lingkungan Hidup	660.1.17.3/105/Yanum/BJW/VII/2026 Jadwal Gotong Royong Penting	08 - 07 - 2026
Kepala Badan Riset dan Inovasi Daerah	660.1.17.3/90/Yanum/BJW/2026 Jadwal Gotong Royong Penting	26 - 05 - 2026
Kepala Bank Mandiri Singaraja	500.18.10/80/Yanum - BJW/V/2026 Memohon Bantuan Pemangkasan Pohon Sangat Segera	11 - 05 - 2026
PT. Trans Indonesia Supercorridor	500.16.27.2/78/IV/2026 Penggelaran Kabel dan Penanaman Tiang Penting	06 - 05 - 2026

Beberapa surat keluar yang diterbitkan oleh Kelurahan Banjar Jawa meliputi:

No	Tujuan	Perihal	Tanggal
1	Kepala Dinas Lingkungan Hidup	Mohon Bantuan Pemangkasan Pohon	14 Juli 2026
2	Kepala Dinas Lingkungan Hidup	Jadwal Gotong Royong	8 Juli 2026
3	Kepala Badan Riset dan Inovasi Daerah	Jadwal Gotong Royong	26 Mei 2026
4	Kepala Bank Mandiri Singaraja	Memohon Bantuan Pemangkasan Pohon	11 Mei 2026
5	PT. Trans Indonesia Supercorridor	Penggelaran Kabel dan Penanaman Tiang	6 Mei 2026

Dokumen-dokumen tersebut merupakan bagian dari pelaksanaan tugas pemerintahan Kelurahan Banjar Jawa dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat maupun koordinasi dengan instansi pemerintah dan pihak lainnya.

F. Analisis

Berdasarkan data pada aplikasi e-Surat Kabupaten Buleleng Tahun 2026 dapat disimpulkan bahwa:

- Sistem persuratan telah digunakan secara aktif dalam mendukung administrasi pemerintahan.
 - Tercatat sebanyak **302 surat masuk** dan **33 surat keluar** yang terdokumentasi dalam aplikasi.
 - Seluruh surat dapat dipantau status penyelesaiannya sehingga meningkatkan efektivitas pelayanan administrasi.
 - Penggunaan aplikasi e-Surat mendukung tata kelola pemerintahan yang tertib administrasi, transparan, dan akuntabel.
-

G. Penutup

Penyediaan dokumen surat-menyurat pimpinan atau pejabat badan publik di Kelurahan Banjar Jawa telah dilaksanakan melalui aplikasi **e-Surat Kabupaten Buleleng** sebagai media administrasi persuratan elektronik.

Dokumentasi surat masuk maupun surat keluar menjadi bukti pelaksanaan tugas, fungsi, dan wewenang pimpinan dalam penyelenggaraan pemerintahan serta mendukung pemenuhan indikator keterbukaan informasi publik Tahun 2026.